

# תנאי שימוש - Scheduler Systems

## בפלטפורמה

### תנאי שימוש בפלטפורמה

עדכון אחרון: 3 בדצמבר 2025

#### הודעת שירות

נמצא כעת בתצוגה מקדימה למחקר. תכונות החיוב והתשלום האוטומטיות המתוארות Project Master בתנאים אלה אינן זמינות עדיין. כל החיוב מתבצע כעת באופן ידני. לפניית בנוגע לפרויקטים ותמחור, אנא צרו קשר בכתובת [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com).

### 1. קבלת התנאים

תנאי שימוש אלה (להלן: "התנאים") מהווים הסכם משפטי מחייב בין הלקוח ("לקוח", "אתה", או "שלך") אנחנו, "או", "Scheduler Systems", סקדולר סיסטמס בע"מ (ביחד) Scheduler Systems Ltd לבין הלקוח ("הפלטפורמה") הזמינה בכתובת (PM "שלנו") המסדיר גישה לפלטפורמת [pm.scheduler-systems.com](http://pm.scheduler-systems.com), ולכל השירותים הנלווים.

בגישה או שימוש בפלטפורמה, רישום לחשבון, או הגשת בקשה לפרויקט, הלקוח מסכים להיות כפוף לתנאים אלה. אם הלקוח אינו מסכים לתנאים אלה, עליו שלא להשתמש בפלטפורמה.

#### 1.1 קבלה אלקטרונית וחתימות

הלקוח מאשר ומסכים כי:

- קבלה אלקטרונית: קבלה אלקטרונית של התנאים על ידי הלקוח באמצעות לחיצה על "אני מסכים", סימון תיבת אישור, השלמת רישום, ביצוע תשלום, או שימוש בפלטפורמה מהווה חתימה אלקטרונית מחייבת משפטית של הלקוח
- תוקף משפטי: חתימות אלקטרוניות, רישומים והסכמים הם בעלי תוקף משפטי זהה למסמכים חתומים באופן ידני על פי חוק החתימה האלקטרונית, התשס"א-2001, וחוקים בינלאומיים של ארצות הברית וחוקיקות דומות E-SIGN החלים לרבות חוק
- כוונה להיות מחויב: בקבלה אלקטרונית של תנאים אלה, הלקוח מתכוון להיות מחויב משפטית ומאשר שהלקוח קרא, הבין, ומסכים להיות כפוף לכל ההוראות
- תשלח ללקוח אימייל אישור עם תאריך Scheduler Systems, אישור קבלה: עם הקבלה הקבלה וקישור לצפייה בתנאים אלה באינטרנט

#### 1.2 תקשורת ורישומים אלקטרוניים

- הסכמה לתקשורת אלקטרונית: הלקוח מסכים לקבל הסכמים, הודעות, גילויים, חשבונות בצורה אלקטרונית באמצעות דואר אלקטרוני, Scheduler Systems ותקשורת אחרת מ הודעות בפלטפורמה, או פרסום בפלטפורמה

- תשמור רישומים אלקטרוניים של קבלת הלקוח (לרבות Scheduler Systems: שמירת רישומים וגרסה שאושרה). הלקוח יכול לצפות בתנאים אלה באינטרנט בכל עת IP תאריך, שעה, כתובת דרך הפלטפורמה
- דרישות מערכת: כדי לגשת ולצפות ברישומים אלקטרוניים, על הלקוח להחזיק: (א) כתובת דואר אלקטרוני תקפה; (ב) גישה לאינטרנט; (ג) דפדפן אינטרנט עדכני עם עוגיות מופעלות
- ביטול הסכמה: הלקוח רשאי לבטל הסכמה לעסקאות אלקטרוניות על ידי סיום חשבון הלקוח; עם זאת, ביטול אינו משפיע על תוקף עסקאות אלקטרוניות שהושלמו לפני הביטול

## 2. שירותים מסופקים

### 2.1 שירותי הפלטפורמה

מספקת שירותי פיתוח תוכנה וניהול פרויקטים דרך צוות מקצועי, לרבות Scheduler Systems:

- פיתוח תוכנה: אפליקציות אינטרנט, אפליקציות מובייל, תוכנה מותאמת אישית, ממשקי תכנות ויישום טכני (APIs)
- ניהול פרויקטים: תכנון פרויקטים, ניתוח דרישות, אדריכלות טכנית, בקרת איכות, ותיאום אספקה

### 2.2 מתן שירות

Scheduler פועלת כספקית שירות מנוהל. הלקוח מתקשר ישירות עם Scheduler Systems, וכל השירותים מסופקים דרך הצוות המקצועי של Scheduler Systems.

הלקוח מאשר כי:

- לא קיים קשר ישיר בין הלקוח לבין חבר צוות בודד כלשהו
- Scheduler Systems כל התחייבויות השירות הן באחריות בלבדית של
- יש שיקול דעת בלעדי על הרכב הצוות והקצאתו Scheduler Systems-ל

### 2.3 היקף פרויקט ותיעוד

2.3.1 יהיו כפופים להיקף Scheduler Systems דרישת תיעוד היקף: כל השירותים המסופקים על ידי 2.3.1 פרויקט מתועד שנקבע בכתב. תיעוד היקף הפרויקט עשוי לכלול רישומי התייעצות ראשוניים, התכתבות בדואר אלקטרוני, תקצירי פרויקטים, דרישות בכתב, או הצהרות עבודה רשמיות, ועליו לכלול:

- תיאור הפרויקט ומטרות
- תוצרים רצויים וקריטריוני הצלחה
- דרישות ציר זמן ואילוצים
- דרישות טכניות ספציפיות או אילוצים

2.3.2 קבלת היקף: הלקוח מאשר ומסכים כי תשלום דמי הספרינט הראשוני והתחלת השירותים מהווה 2.3.2. קבלה של הלקוח להיקף הפרויקט כפי שתועד בכתב.

2.3.3 תהליך התקשרות בפרויקט: כל התקשרות בפרויקט תכלול:

- התייעצות ראשונית ואיסוף דרישות
- תיעוד בכתב של ההיקף המוסכם

- הקצאת משאבים והערכות ציר זמן
- עדכוני התקדמות ותקשורת שוטפת לאורך ההתקשרות

## 2.4 נגישות

תשמור על תקני נגישות דיגיטלית לאנשים עם מוגבלויות בהתאם לחוק החל Scheduler Systems. תיישם תקני נגישות רלוונטיים בפלטפורמה Scheduler Systems.

כנדרש על פי חוק שוויון (AA רמה WCAG 2.1 הפלטפורמה תעמוד בתקן ישראלי 5568 (מבוסס על זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998).

למידע מלא אודות מחויבות הנגישות, התכונות והתאימות שלנו, ראה את [הצהרת הנגישות שלנו](#).

דוחות מכשולי נגישות יוגשו לכתובת: [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com)

## 2.5 התחלת שירות

השירותים עשויים להתחיל בהתאם לנתיבי ההתקשרות הבאים:

2.5.1 תהליך התקשרות ראשוני:

- התייעצות ראשונית (מבוססת צ'אט אלקטרוני, התייעצות בווידאו זמינה לפי בקשה) להערכת דרישות הלקוח
- הקצאת צוות על סמך דרישות הפרויקט ומשאבים זמינים
- תשלום מראש עבור ספרינט ראשון של שבועיים (שעות משתנות על סמך היקף הפרויקט, ראה 4.2 סעיף)
- תעשה Scheduler Systems. התחלת השירות כפופה לזמינות הצוות והערכת היקף הפרויקט מאמצים סבירים מסחרית להתחיל שירותים מיד עם קבלת התשלום.

2.5.2 ללא תקופת התחייבות מינימלית: הלקוח רשאי להתקשר בשירותים על בסיס ספרינט אחר ספרינט, ללא התחייבות מינימלית מעבר לספרינט הראשוני.

- התקשרות גמישה מבוססת ספרינט
- (הלקוח רשאי לסיים עם הודעה בכתב מראש (ראה סעיף 11.2
- (החזרים כפופים למדיניות החברה (ראה סעיף 4.8

2.5.3 תיעוד היקף: כל השירותים יהיו כפופים לתיעוד היקף הפרויקט כהגדרתו בסעיף 2.3 (היקף 2.3.3 פרויקט ותיעוד). על הלקוח לספק תיעוד נדרש ותשלום מראש לספרינט ראשוני לפי סעיף 4.2 לפני התחלת השירות.

## 2.6 הערכת היתכנות וזכות סירוב

2.6.1 אינה מתחייבת שכל בקשות הלקוחות הן Scheduler Systems: ללא ערובה להיתכנות טכנית בנות ביצוע טכנית, ניתנות להשגה בלוחות זמנים רצויים, או מתאימות לשיטות עבודה מומלצות. בתעשייה. פיתוח תוכנה, עיצוב, ושיווק כרוכים באי-ודאויות מובנות.

2.6.2 שומרת לעצמה את הזכות Scheduler Systems: זכות לסרב לפרויקטים

- לסרב לפרויקטים החורגים ממומחיות הצוות הזמין או מערכות מיומנותיו

- לסרב לפרויקטים המוערכים כבלתי בני ביצוע טכנית או בלתי מעשיים
- להמליץ על גישות חלופיות אם הדרישות הראשוניות נראות בעייתיות
- עבור צרכים מיוחדים ביותר Scheduler Systems להציע מעורבות של מומחים מחוץ לרשת

2.6.3 גילוי במהלך ההתקשרות: אם אתגרים טכניים או בעיות היתכנות מתגלות לאחר התחלת 2.6.3: קובעת כי Scheduler Systems-העבודה, ו

- מטרת הלקוח אינן ניתנות להשגה עם טכנולוגיה או משאבים זמינים
- Scheduler Systems הפרויקט דורש מומחיות שאינה זמינה ברשת
- הגישה פגומה ביסודה או לא מומלצת

תודיע ללקוח מיד, תסביר את ההערכה, ותדון באפשרויות לרבות: השהיית Scheduler Systems עבודה להערכה מחדש של הגישה, מעבר לפתרון שונה, או סיום ההתקשרות עם החזר כספי עבור שעות שלא נוצלו.

2.6.4 קובעת שפרויקט אינו בר ביצוע Scheduler Systems הגנה במהלך תקופה ראשונית: אם 2.6.4 במהלך ההתקשרות הראשונית, בקשות החזר כספי ישקלו במקרה לגופו לפי סעיף 4.8.

2.6.5 תספק תקשורת שקופה בנוגע להיתכנות. אם מטרת Scheduler Systems: תקשורת בתום לב 2.6.5. תתקשר זאת ישירות ללקוח Scheduler Systems, פרויקט אינה ניתנת להשגה או לא מומלצת.

2.6.6 לא תהיה אחראית עבור Scheduler Systems: ללא אחריות בגין חוסר היתכנות 2.6.6:

- עיכובים או כשלים הנגרמים כתוצאה מחוסר היתכנות טכנית שהתגלתה במהלך העבודה
- דרישות לקוח שהתבררו כבלתי ניתנות להשגה
- API מגבלות טכנולוגיה של צד שלישי או הגבלות
- כשלים בשוק, תחרותיים, או תוצאות עסקיות

הלקוח מאשר שהעמלות מחויבות עבור זמן מקצועי ומומחיות, לא עבור תוצאות או תוצרים מובטחים

## 2.7 תקני שירות

שואפת לעמוד בתקני השירות הבאים. אלה יעדי שירות, לא ערבויות חוזיות Scheduler Systems:

2.7.1 זמינות צוות ותקשורת:

- מקצה חברי צוות לספרינט של הלקוח במהלך תקופת הספרינט הפעילה Scheduler Systems
- מקיימת תקשורת שוטפת בשעות העסקים (ראשון-חמישי, 9:00-18:00 Scheduler Systems (שעון ישראל
- עדכוני התקדמות מסופקים לאורך הספרינט כראוי

2.7.2 תהליך אספקת ספרינט:

- תכנון ספרינט בתחילת הספרינט
- עדכוני התקדמות באמצע ספרינט כראוי
- סקירת ספרינט בסיום הספרינט
- עדכוני מעקב שעות בפורטל הלקוח

### 2.7.3 תקני איכות:

- קוד פיתוח נבדק על ידי מפתח בכיר לפני אספקה
- AA רמה 2.1 WCAG / עבודת עיצוב עומדת בתקני נגישות (תקן ישראלי 5568)
- שיטות עבודה מומלצות לאבטחה נשמרות עבור קוד מותאם אישית
- בדיקות מבוצעות לפני שהעבודה נחשבת להושלמה

### 2.7.4 התנהגות מקצועית:

- תקשורת ברורה ושקופה לגבי התקדמות, אתגרים, ולוחות זמנים
- הודעה מוקדמת על חסמים או בעיות הדורשות קלט מהלקוח
- אינטראקציה מכבדת ומקצועית
- מחויבות להבנה ולעמידה במטרות העסקיות של הלקוח

כתב ויתור: מטרות אלה הן יעדי שירות לא מחייבים. אספקה בפועל תלויה במורכבות ההיקף, שיתוף Scheduler Systems פעולה וקלט של הלקוח, תלות בצדדים שלישיים, וגורמים מעבר לשליטת תעשה מאמצים בתום לב לעמוד בתקנים אלה אך לא תישא באחריות משפטית Scheduler Systems. אם יעדים ספציפיים לא יושגו בניסיונות מסוימות

לפניות לאיכות שירות יש להפנות ל [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com)

## 2.8 שינויי היקף וצווי שינוי

2.8.1 תהליך בקשת שינוי: אם הלקוח מעוניין לשנות את היקף הפרויקט המוסכם במהלך ספרינט פעיל, 2.8.1 המפרטת Scheduler Systems-על הלקוח להגיש בקשת שינוי בכתב ל

- תיאור השינוי המבוקש
- סיבה לשינוי
- ציר זמן רצוי ליישום
- תלות או אילוצים כלשהם

2.8.2 תספק הערכת השפעה כאשר מתבקש, אשר עשויה Scheduler Systems: הערכת השפעה לכלול:

- הערכת שעות נוספות נדרשות
- השפעה על ציר זמן ותוצרי הספרינט הנוכחי
- השפעה על יתרת בנק השעות ששולמו מראש
- המלצה להמשיך בספרינט הנוכחי או לדחות לספרינט הבא

2.8.3 לא תמשיך עם שינויי היקף עד שהלקוח יספק אישור בכתב Scheduler Systems: אישור לקוח (אישור בדואר אלקטרוני מספיק). אישור מהווה הסכמת הלקוח לכל שעות נוספות או התאמות ציר זמן שזוהו בהערכת ההשפעה.

2.8.4 תיעוד: כל שינויי היקף מאושרים יתועדו בדוחות ספרינט וישתקפו במעקב השעות.

2.8.5 התאמות לא רשמיות: התאמות קלות שאינן משפיעות באופן מהותי על שעות או ציר זמן (לדוגמה, שינויי ממשק משתמש קטנים, שינויי תוכן) עשויות להטופל באופן לא רשמי ללא תהליך צו Scheduler Systems שינוי רשמי, לפי שיקול דעת

## 2.8.6 תהליך שינוי מזורז לבקשות דחופות:

עבור בקשות שינוי דחופות הדורשות יישום מיידי (לדוגמה, תיקוני באגים קריטיים, פרצות אבטחה, הפסקות ייצור, צרכים עסקיים רגישי זמן), הלקוח רשאי לבקש עיבוד מזורז:

תהליך בקשה מזורזת:

- על הלקוח לסמן בבירור את הבקשה כ-"מזורז - דחוף" בשורת הנושא
- על הלקוח לספק הצדקה מפורטת לדחיפות והשפעה עסקית
- על הלקוח לציין ציר זמן מקסימלי מקובל ליישום
- על הלקוח לספק את כל המידע והמשאבים הדרושים מיד

תעשה מאמצים סבירים להגיב לבקשות מזורזות במהירות במהלך Scheduler Systems: מענה מזורז שעות העסקים (ראשון-חמישי, 9:00-18:00 שעון ישראל), בהתאם לזמינות הצוות. זמני מענה אינם מובטחים.

תנאים ומגבלות:

- ללא ערבות: עיבוד מזורז אינו מבטיח יישום מיידי. ציר הזמן בפועל תלוי בזמינות הצוות, התחייבויות ספרינט נוכחיות, מורכבות טכנית, ומגבלות משאבים
- דרישת בנק שעות: על הלקוח להחזיק שעות מספיקות שלא נוצלו בבנק ששולם מראש כדי לכסות עבודה מזורזת משוערת. אם לא נותרו שעות מספיקות, על הלקוח לשלם מראש עבור שעות נוספות לפני שהעבודה המזורזת תתחיל
- השפעה על ספרינט נוכחי: עבודה מזורזת עשויה להחליף משימות ספרינט מתוכננות אחרות. תתקשר פשרות ותמליץ אם להמשיך בספרינט הנוכחי או לדחות עבודה Scheduler Systems אחרת
- עבודה מחוץ לשעות: בקשות מזורזות מחוץ לשעות העסקים (ערבים, סופי שבוע, חגים) כפופות תעשה מאמצים סבירים Scheduler Systems. לזמינות הצוות ועשויות להיות בלתי אפשריות אך אינה מבטיחה מענה מחוץ לשעות העבודה
- ללא עמלות נוספות: עיבוד מזורז אינו כרוך בעמלות פרמיה או דחיפות. כל העבודה מחויבת בתעריף השעתי הסטנדרטי

חלופה למקרי חירום אמיתיים: עבור מקרי חירום אמיתיים (לדוגמה, מערכת ייצור מושבתת, פריצת אבטחה פעילה, אובדן נתונים קריטי), על הלקוח:

- עם נושא "חירום" - בעיה [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com) - לשלוח דואר אלקטרוני ל "בייצור"
- לכלול מספר טלפון ליצירת קשר לשיחה חוזרת מיידי
- לתאר את מצב החירום, ההשפעה העסקית, והמערכות המושפעות

תעשה מיטב המאמצים להגיב למקרי חירום אמיתיים במהירות, בכפוף לזמינות Scheduler Systems למענה חירום ועליו Scheduler Systems הצוות. עם זאת, על הלקוח לא להסתמך באופן בלעדי על ליישם נוהלי תגובה לאירועים פנימיים מתאימים ומשאבי תמיכה גיבוי.

שימוש לרעה בתהליך מזורז: התהליך המזורז מיועד למצבים דחופים באמת. שימוש חוזר לרעה או לסרב Scheduler Systems-ניצול לרעה (לדוגמה, סימון בקשות שגרתיות כדחופות) עשוי לגרום ל לכבד עיבוד מזורז לבקשות עתידיות.

## 3. רישום לקוח וחשבון

### 3.1 יצירת חשבון

כדי להשתמש בפלטפורמה, על הלקוח

- לספק מידע רישום מדויק, עדכני ושלים
- לתחזק ולעדכן באופן מיידי את מידע החשבון
- לשמור על אבטחת אישורי החשבון
- מיד על כל גישה בלתי מורשית Scheduler Systems-להודיע ל

### 3.2 זכאות לחשבון

על הלקוח להיות לפחות בן 18 ולהחזיק בסמכות משפטית להיכנס לתנאים אלה. אם נרשם בשם חברה או ארגון, הלקוח מצהיר שיש לו סמכות לחייב את הישות הזו לתנאים אלה.

### 3.3 השעיית חשבון

שומרת לעצמה את הזכות להשעות או לסיים חשבון לקוח בגין הפרת תנאים Scheduler Systems רואה כמזיקה לפלטפורמה או למשתמשים Scheduler Systems-אלה, אי-תשלום, או כל התנהגות ש אחרים.

## 4. תנאי חיוב ותשלום

### 4.1 מודל חיוב שעתי בלבד

(לשעה) (ללא מע"מ USD כל השירותים מחויבים באופן בלעדי על בסיס שעתי בתעריף של \$50. אינה מציעה חוזים במחיר קבוע או עמלות פרויקט שטוחות Scheduler Systems.

שומרת לעצמה את הזכות לשנות תעריפים בכל עת. שינויי Scheduler Systems: התאמות תעריף תעריף לא ישפיעו על ספרינטים ששולמו כבר מראש. הלקוח יקבל הודעה על שינויי תעריף באמצעות דואר אלקטרוני.

### 4.2 בנק שעות ששולם מראש - מודל ספרינט של שבועיים

4.2.1 מבנה ספרינט ששולם מראש:

השירותים מסופקים במחזורי ספרינט של שבועיים (14 יום). לפני שכל ספרינט מתחיל, הלקוח ישלם מראש עבור "בנק שעות" המייצג את השעות המשוערות הנדרשות לאותו ספרינט.

4.2.2 שעות משתנות לכל ספרינט: השעות ששולמו מראש לכל ספרינט הן משתנות ונקבעות על סמך 4.2.2. היקף ודרישות הפרויקט. אין מינימום או מקסימום קבוע.

4.2.3 חיוב עבור שעות בפועל שעובדו: הלקוח משלם מראש עבור שעות משוערות, אך הלקוח מחויב רק עבור שעות בפועל שעובדו. אם ספרינט משתמש בפחות שעות מאשר ששולמו מראש, שעות שלא נוצלו מועברות אוטומטית לספרינט הבא של הלקוח.

משתמשת ב-15 שעות במהלך Scheduler Systems. דוגמה: הלקוח משלם מראש עבור 20 שעות הספרינט. 5 השעות הנותרות מועברות לספרינט הבא של הלקוח אוטומטית.

#### 4.2.4 עיתוי תשלום:

- (ספרינט ראשון: תשלום נדרש לפני שהעבודה מתחילה (2-3 ימי עסקים לעיבוד
- תשלוח חשבונית לספרינט הבא בערך 5 ימים לפני Scheduler Systems: ספרינטים שוטפים שהספרינט הנוכחי מסתיים
- התחלת ספרינט: כל ספרינט מתחיל ברגע שהתשלום מאושר

#### 4.2.5 העברת שעות שלא נוצלו ומדיניות החזר כספי:

- התקשרות נמשכת: שעות שלא נוצלו מועברות אוטומטית לספרינט הבא של הלקוח
- עם סיום: כל השעות ששולמו מראש ולא נוצלו יוחזרו במלואן תוך ארבעה עשר (14) ימי לוח מסיום
- ללא תפוגה: בנק השעות אינו פג במהלך התקשרות פעילה

#### 4.2.6 דיווח ספרינט: הלקוח מקבל:

- עדכון אמצע ספרינט: דוח התקדמות המציג שעות שנצרכו לעומת יתרה נותרת
- סיכום סוף ספרינט: שעות סופיות שנוצלו, משימות שהושלמו, ויתרת בנק נותרת
- חשבונית ספרינט הבא: שעות מומלצות לספרינט הבא על סמך עבודה מתוכננת

4.2.7 התאמת בנק ספרינט: הלקוח רשאי להתאים שעות ששולמו מראש לספרינטים הבאים לפי שיקול דעתו. דעת הלקוח ללא קנס.

### 4.3 אמצעי תשלום ועיבוד

#### 4.3.1 אמצעי תשלום מקובלים:

- (העברה בנקאית) (העברה בנקאית)
- (Visa, Mastercard, American Express) כרטיס אשראי
- או פלטפורמות תשלום דיגיטליות אחרות כפי שיוסכם הדדית PayPal

4.3.2 זמן עיבוד תשלום: על הלקוח לאפשר 2-3 ימי עסקים לעיבוד תשלום ואישור. להעברות בנקאיות בינלאומיות, יש לאפשר 3-5 ימי עסקים.

4.3.3 עיתוי התחלת ספרינט: ספרינט עשוי להתחיל ברגע שהתשלום התקבל ואושר, בכפוף לזמינות Scheduler Systems. תתאם את עיתוי התחלת הספרינט עם הלקוח.

4.3.4 לתשלומים (USD) מטבע: כל העמלות מצוטטות וניתנות לתשלום בדולרים של ארצות הברית ב USD-שאינם ב שער חליפין נוכחיים חלים בזמן התשלום, וכל אחרים.

4.3.5 Scheduler מתקבלים על ידי Project Master עיבוד תשלומים: כל התשלומים עבור שירותי Scheduler Systems Ltd (פ.נ. 517139382), הישות המפעילה שלנו הרשומה בישראל. זה כולל תשלומי כרטיס) אשראי, העברות בנקאיות, וכל אמצעי תשלום אחרים.

### 4.4 אי-תשלום ספרינט

4.4.1 מודל ששולם מראש: במסגרת מודל הספרינט ששולם מראש (סעיף 4.2), עבודה אינה מתחילה עד שתשלום מתקבל.

4.4.2 אם הספרינט הבא אינו משולם מראש: אם הלקוח אינו משלם מראש עבור ספרינט עוקב

- עבודת הספרינט הנוכחי תושלם כמתוכנן
- לא יתחיל ספרינט חדש עד לקבלת תשלום מראש
- חברי צוות שהוקצו עשויים להיות מוקצים מחדש לאחר 5 ימי עסקים
- (בנק שעות שלא נוצל נשאר תקף (ראה סעיף 4.2.5)

4.4.3 סיום לעומת השהייה: אי המשך לספרינט הבא אינו מהווה סיום. הלקוח רשאי לחדש על ידי תשלום מראש לספרינט חדש. לסיום רשמי והחזר כספי של שעות שלא נוצלו, על הלקוח לספק הודעה לפי סעיף 4.9 Scheduler Systems-בכתב ל

## 4.5 חשבוניות שנויות במחלוקת

כל מחלוקות על חשבונית חייבות להיות מועלות בכתב תוך חמישה (5) ימי עסקים מקבלת החשבונית. חלקים שאינם שנויים במחלוקת חייבים להיות משולמים בזמן.

## 4.6 מיסים, מע"מ, וניכוי במקור

4.6.1 לא כולל מיסים: כל העמלות המצוינות בתנאים אלה הן לא כולל את כל המיסים, היטלים, מכסים (GST), והיטלי ממשל (ביחד, "מיסים"), לרבות אך לא רק מס ערך מוסף (מע"מ), מס סחורות ושירותים, מס מכירה, מס שימוש, מס ניכוי במקור, ומכסים.

4.6.2 אחריות לקוח: הלקוח אחראי לכל המיסים המוטלים על או הקשורים לשירותים, למעט מיסים Scheduler Systems המבוססים על הכנסה נטו של

4.6.3 מע"מ ישראלי - כללים כלליים: מס ערך מוסף ישראלי ("מע"מ") כפוף לחוק מס ערך מוסף, 1975. שיעור המע"מ הסטנדרטי הנוכחי הוא 17% (בכפוף לשינוי על ידי החוק הישראלי

4.6.4 מנגנון חיוב הפוך): אם הלקוח הוא גוף עסקי ישראלי (B2B מע"מ ישראלי - עסקאות מורשה ("במע"מ" עוסק מורשה):

- במקום Scheduler Systems חיוב הפוך חל: מע"מ לא יתווסף לחשבוניות המונפקות על ידי זאת, על הלקוח לבצע דיווח עצמי של מע"מ באמצעות מנגנון החיוב הפוך בהתאם לסעיף 3(ד) לחוק מע"מ
- התחייבויות לקוח: הלקוח אחראי לדיווח והעברת מע"מ לרשות המיסים הישראלית. על הלקוח לדווח על העסקה הן כמס תפוקות (מע"מ שיש לשלם) והן כמס תשומות (מע"מ הניתן לניכוי) בדוח המע"מ של הלקוח, וכתוצאה מכך בדרך כלל השפעת מע"מ ניטרלית עבור עסקים זכאים
- תיעוד חשבונית: חשבוניות המונפקות במסגרת מנגנון החיוב הפוך יכללו הצהרה: "חיוב הפוך - מע"מ ידווח על ידי הלקוח" ומספר הרישום במע"מ של הלקוח

4.6.5 מע"מ ישראלי - עסקים לא רשומים וצרכנים: אם הלקוח אינו רשום במע"מ בישראל (לרבות מע"מ (צרכנים, עוסקים פטורים מתחת לסף הרישום, או גופים פטורים מרישום מע"מ):

- תוסיף מע"מ בשיעור 17% לכל החשבוניות Scheduler Systems: מע"מ מתווסף לחשבונית
- סכום כולל לתשלום: על הלקוח לשלם את העמלות המצוינות בתנאים אלה בתוספת מע"מ החל בשיעור 17%
- דוגמה: עמלת שירותים + מע"מ 17% = סכום כולל לתשלום

לקוחות בינלאומיים (מחוץ לישראל): אם הלקוח ממוקם מחוץ לישראל והשירותים נחשבים ליצוא 4.6.6 על פי חוק מע"מ הישראלי:

- (שיעור אפס למע"מ ישראלי: מע"מ ישראלי לא יחול על השירותים) (שיעור 0% ליצוא שירותים)
- מיסים מקומיים של הלקוח: הלקוח אחראי לקבוע ולהעביר כל מיסים מקומיים החלים בתחום השיפוט של הלקוח

Scheduler Systems מספרי רישום מס: מספר רישום החברה הישראלית של 4.6.7 517139382. מספר רישום מע"מ: 517139382.

## 4.7 (אם רלוונטי צרכן) זכויות צרכן

אם הלקוח הוא צרכן על פי חוק הגנת הצרכן, התשמ"א-1981:

- (ללקוח עשויות להיות זכויות ביטול כפופות לחוקי הגנת הצרכן החלים (ראה סעיף 4.8
- הלקוח עשוי להיות זכאי לסעדים עבור שירותים פגומים על פי חוק הגנת הצרכן
- מגבלות אחריות עשויות לא לחול במידה המלאה המצוינת אם אסור על ידי חוק הגנת צרכן חובה
- ללקוח יש זכויות על פי חוקי הגנת צרכן חובה שלא ניתן לוותר עליהן

צור קשר [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com): לפניית צרכנים, צור קשר

## 4.8 מדיניות החזר כספי

עשויה, Scheduler Systems. Scheduler Systems החזרים כספיים הם לפי שיקול דעת בלעדי של: אך אינה מחויבת, לספק החזרים כספיים עבור

- שעות ששולמו מראש ולא נוצלו עם סיום חשבון
- שירותים שעדיין לא נמסרו
- בעיות טכניות המונעות מתן שירות

עם פרטי החשבון וסיבה [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com) לבקשת החזר כספי, צור קשר עם. לבקשה. החלטות החזר כספי יתקבלו על בסיס מקרה לגופו

לא יסופקו החזרים כספיים עבור:

- שירותים שכבר נמסרו או עבודה שכבר בוצעה
- חשבונות שסוימו בשל הפרת תנאים אלה
- חוסר שביעות רצון מתוצאות או תוצרים
- שינויים בצרכים העסקיים או העדיפויות של הלקוח

מדיניות זו כפופה לחוקי הגנת צרכן החלים.

## 4.9 זכויות סיום וביטול

4.9.1 ללא התחייבות מינימלית: אין מספר מינימלי של ספרינטים נדרש. הלקוח רשאי להתקשר 4.9.1. בספרינט בודד ולסיים בכל עת

4.9.2: תהליך סיום: כדי לסיים את ההתקשרות, על הלקוח

- על הלקוח לספק הודעה בכתב של ארבעה עשר (14) ימי לוח מראש לפני שתשלום הספרינט הבא אמור להגיע
- עם בקשת סיום [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com) לשלוח דואר אלקטרוני ל
- כל השעות ששולמו מראש ולא נוצלו יוחזרו תוך ארבעה עשר (14) ימי לוח
- הספרינט הנוכחי יושלם כמתוכנן

4.9.3 השהייה לעומת סיום: הלקוח רשאי להשהות התקשרות על ידי אי תשלום מראש לספרינט הבא 4.9.3 ללא סיום רשמי. שעות שלא נוצלו נשארות תקפות ללא הגבלת זמן במהלך תקופת ההשהייה. על הלקוח לספק הודעת סיום רשמית רק אם רצוי החזר כספי מיידי של שעות שלא נוצלו.

4.9.4 ללא קנסות: אין עמלות סיום, קנסות, או חיובים עבור סיום התקשרות 4.9.4.

## 4.10 (CPRA/זכויות צרכן ספציפיות לקליפורניה) (חוקי פרטיות החלים)

אם הלקוח הוא תושב קליפורניה, ללקוח יש זכויות נוספות על פי חוק פרטיות הצרכן של קליפורניה (חוקי (CPRA) פרטיות החלים) ו-חוק זכויות הפרטיות של קליפורניה:

4.10.1 זכות לדעת על עמלות וחיובים:

- לתושבי קליפורניה יש זכות לקבל גילוי ברור של כל העמלות, החיובים, ותנאי החיוב לפני כניסה להסכם כלשהו
- כל העמלות מצוינות בסעיף 4 של תנאים אלה בהתאם לדרישות הגנת הצרכן של קליפורניה
- לקוחות רשאים לבקש דוחות חיוב מפורטים בכל עת על ידי יצירת קשר עם [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com)

4.10.2 זכויות ביטול משופרות:

- חלון ביטול: תושבי קליפורניה רשאים לבטל שירותים תוך שלושה (3) ימי עסקים מתשלום ראשוני ללא קנס ולקבל החזר מלא של שירותים שלא נוצלו
- עם "ביטול [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com)-שיטת ביטול: שלח דואר אלקטרוני ל קליפורניה" בשורת הנושא
- ציר זמן החזר כספי: החזרים כספיים יעובדו תוך שבעה (7) ימי עסקים מבקשת הביטול

4.10.3 זכות לאי-אפליה:

- לא תפלה לרעה תושבי קליפורניה המפעילים את זכויותיהם על פי חוקי Scheduler Systems CPRA/פרטיות החלים
- הפעלת זכויות פרטיות (ראה מדיניות פרטיות) לא תשפיע על איכות השירות, התמחור, או סטטוס החשבון

4.10.4 חידוש אוטומטי וגילוי מנוי:

- (השירותים פועלים על בסיס ספרינט ששולם מראש (לא חידוש אוטומטי)
- לא תחייב את אמצעי התשלום של הלקוח ללא אישור מפורש לכל Scheduler Systems ספרינט
- על הלקוח לאשר באופן פעיל תשלום עבור כל ספרינט חדש
- אין חיובי מנוי אוטומטיים או חיוב חוזר ללא הסכמה

#### 4.10.5 הפניה לזכויות פרטיות:

זכות לדעת, למחוק, לתקן, לבטל) CPRA/לזכויות פרטיות בקליפורניה על פי חוקי פרטיות החלים מכירה/שיתוף), ראה את **מדיניות הפרטיות שלנו**, סעיף 8.3.

#### 4.10.6 תלונות צרכן בקליפורניה:

תושבי קליפורניה רשאים להגיש תלונות בנוגע לנוהגים עסקיים אל:

- California Department of Consumer Affairs
- Consumer Information Center
- 1625 North Market Blvd., Suite N 112, Sacramento, CA 95834
- אתר אינטרנט: <https://www.dca.ca.gov>
- טלפון: 1-800-952-5210

## 5. זכויות קניין רוחני

### 5.1 בעלות על תוצרים

עם תשלום מלא של כל העמלות עבור עבודה שהושלמה, כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרים מותאמים אישית שנוצרו במיוחד לפרויקט של הלקוח (לרבות כל זכויות יוצרים, סימני מסחר, עיצובים, פטנטים וזכויות קנייניות אחרות) מועברות ומועברות באופן בלתי הפיך ללקוח.

העברה זו כוללת:

- קוד מותאם אישית, עיצובים, ועבודה יצירתית
- תיעוד ומפרטי פרויקט
- נכסים שנוצרו במיוחד לפרויקט של הלקוח
- כל הזכויות הכלכליות על פי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007
- הזכות לשנות, להתאים, ליצור יצירות נגזרות, ולהעניק רישיון משנה
- כל הזכויות העולמיות בכל מדיום או טכנולוגיה

מוותרת על כל זכויות מוסריות בתוצרים. Scheduler Systems, במידה המרבית המותרת על פי חוק Scheduler Systems. מסכימה לא לתבוע אותן Scheduler Systems, היכן שלא ניתן לוותר על זכויות מוסריות. תבצע כל מסמכים נוספים הדרושים להשלמת זכויות הבעלות של הלקוח Scheduler Systems.

### 5.2 חומרים קיימים מראש

שומרת לעצמה את כל הזכויות ל Scheduler Systems:

- קוד קיים מראש, תבניות, ספריות, ומסגרות עבודה
- מתודולוגיות כלליות, תהליכים, וידע מקצועי
- כלים ותוכנות עזר שפותחו באופן עצמאי
- כל חומרים שלא נוצרו במיוחד לפרויקט של הלקוח

## 5.3 רכיבי צד שלישי

תוצרים עשויים לכלול רכיבי קוד פתוח או מורשים של צד שלישי. הלקוח אחראי לעמידה ברישיונות תגלה רכיבי צד שלישי משמעותיים בהם נעשה שימוש Scheduler Systems. החלים.

## 5.4 זכויות תיק עבודות ושיווק

שומרת לעצמה את הזכות Scheduler Systems:

- לכלול מידע פרויקט לא סודי בתיק עבודות
- להשתמש בשם החברה והלוגו של הלקוח כהפנית לקוח
- (לפרסם מקרי בוחן) עם הסכמה מוקדמת בכתב של הלקוח לפרטים סודיים

הלקוח רשאי לבטל את ההכללה בתיק עבודות על ידי הודעה בכתב.

## 6. סודיות

### 6.1 מידע סודי

כל צד מסכים לשמור בסודיות כל מידע קנייני או סודי שנמסר על ידי הצד האחר, לרבות אך לא רק:

- תוכניות עסקיות, אסטרטגיות ומידע פיננסי
- מפרטים טכניים, קוד מקור ועיצובים
- נתוני לקוחות ומידע משתמשים
- סודות מסחריים ותהליכים קנייניים

### 6.2 חריגים

התחייבויות סודיות אינן חלות על מידע ש:

- הוא או הופך לזמין לציבור ללא אשמת הצד המקבל
- היה ידוע כדין לפני הגילוי
- פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי
- נדרש להתגלות על ידי חוק או צו בית משפט

### 6.3 הגנת מידע

תטפל במידע האישי של הלקוח בהתאם למדיניות הפרטיות ולחוקי הגנת מידע Scheduler Systems. החלים, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

### 6.4 זכויות נושא המידע

על פי חוק הגנת הפרטיות הישראלי, ללקוח יש זכות:

- Scheduler Systems לגשת למידע אישי המוחזק על ידי
- לבקש תיקון של נתונים לא מדויקים
- (לבקש מחיקת נתונים) (כפוף לדרישות שמירה משפטיות)
- לדעת כיצד נתונים נאספים, משמשים ומשותפים

- להגיש תלונה לרשות להגנת הפרטיות הישראלית

support@scheduler-systems.com: כדי להפעיל זכויות אלה, צור קשר

רשות להגנת הפרטיות: [https://www.gov.il/en/departments/the\\_privacy\\_protection\\_authority](https://www.gov.il/en/departments/the_privacy_protection_authority)

## 6.5 הודעת פרצת מידע

Scheduler Systems: במקרה של פרצת מידע המשפיעה על המידע האישי של הלקוח

- תודיע ללקוח תוך 48 שעות מהגילוי
- תתאר את האופי וההיקף של הפרצה
- תסביר פעולות תיקון שננקטו
- תעמוד בכל דרישות ההודעה המשפטיות

תודיע לרשות להגנת הפרטיות הישראלית כנדרש על פי חוק Scheduler Systems.

## 6.6 המשכיות התחייבויות סודיות

התחייבויות הסודיות המפורטות בסעיף 6 זה יישארו בתוקף לאחר סיום או פקיעה של תנאים אלה וימשיכו למשך תקופה של חמש (5) שנים מתאריך הגילוי של המידע הסודי, או כל עוד המידע נשאר (סודי וקנייני (לפי המאוחר מביניהם).

סודות מסחריים: עבור מידע שמתאים כסוד מסחרי על פי החוק החל (לרבות חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999), התחייבויות סודיות ימשיכו כל עוד המידע שומר על מעמד סוד מסחרי, ללא הגבלת זמן.

## 6.7 EU/EEA תאימות חוקי הגנת מידע החלים ועיבוד נתונים עבור לקוחות

6.7.1 יישום והיקף: סעיף זה חל כאשר הלקוח מבוסס באיחוד האירופי או באזור הכלכלי האירופי, או 6.7.1 ובכך מפעילים, EU/EEA-כאשר השירותים כוללים עיבוד נתונים אישיים של אנשים הממוקמים ב ("חוקי הגנת מידע החלים") 2016/679 (EU) התחייבויות על פי התקנה הכללית להגנת נתונים

6.7.2 פועלת כמעבדת נתונים, מעבדת נתונים אישיים אך ורק מטעם Scheduler Systems: תפקידים ובהתאם להוראות מתועדות של הלקוח. הלקוח פועל כבקר הנתונים.

6.7.3 נספח עיבוד נתונים: הצדדים מסכימים לבצע נספח עיבוד נתונים ("תנאי עיבוד מידע") המשלב 6.7.3 סעיפים חוזיים סטנדרטיים שאושרו על ידי הנציבות האירופית להעברות נתונים בינלאומיות. הלקוח support@scheduler-systems.com רשאי לבקש את ה-תנאי עיבוד מידע על ידי יצירת קשר עם

6.7.4 הזכויות כוללות, EU/EEA, זכויות משופרות של נושא המידע: עבור נושאי נתונים

- (סעיף 18 ל-חוקי הגנת מידע החלים)
- זכות לניידות נתונים בפורמט קריא מכונה
- זכות להתנגד לעיבוד
- זכות להגיש תלונה לרשות פיקוח באיחוד האירופי

תעשה EU/EEA, Scheduler Systems הודעת פרצת מידע: עבור פרצות נתונים אישיים 6.7.5 מאמצים סבירים להודיע ללקוח במהירות עם היוודע פרצה, בהתאם לדרישות סעיפים 33-34 ל-חוקי הגנת מידע החלים.

6.7.6-EU/EEA-העברות נתונים בינלאומיות: נתונים אישיים עשויים להיות מועברים למדינות מחוץ ל-6.7.6, לרבות ישראל וארצות הברית. העברות כאלה מוגנות על ידי סעיפים חוזיים סטנדרטיים ואמצעי השלמה. כדי להבטיח הגנת נתונים שווה ערך לתקנים של האיחוד האירופי.

## 7. אחריות לקוח

### 7.1 מידע פרויקט

הלקוח מסכים לספק:

- דרישות ומפרטי פרויקט ברורים
- משוב ואישורים בזמן
- גישה למערכות, סביבות וחשבונות נדרשים
- תוכן, נכסים וחומרים נדרשים
- נקודת קשר מיועדת לתקשורת פרויקט

### 7.2 שיתוף פעולה

הלקוח מאשר שהצלחת הפרויקט תלויה בשיתוף פעולה בזמן. עיכובים הנגרמים כתוצאה מאי זמינות הלקוח או אי אספקת חומרים נדרשים עשויים להאריך לוחות זמנים ולהמשיך לצבור חיובים שעתיים.

### 7.3 שימוש מקובל

הלקוח מסכים לא:

- לבקש שירותים למטרות בלתי חוקיות, מזיקות או בלתי אתיות
- Scheduler Systems לנסות לשכור ישירות או לדרוש את אנשי
- לעשות שימוש לרעה, הנדסה הפוכה, או לנסות גישה בלתי מורשית לפלטפורמה
- לספק מידע כוזב או מטעה
- לעסוק בהתנהגות המפרה חוקים או תקנות החלים

### 7.4 שיתוף פעולה במהלך ספרינטים

7.4.1 דרישות שיתוף פעולה בספרינט: במודל הספרינט של שבועיים, נדרש שיתוף פעולה של הלקוח. הצלחת הפרויקט תלויה בזמינות סבירה של הלקוח במהלך ספרינטים:

שיתוף פעולה צפוי:

- (נוכחות בפגישות תכנון ספרינט 1-2 שעות בתחילת הספרינט)
- (השתתפות בסקירות/הדגמות ספרינט (שעה בסיום הספרינט)
- מענה לחסמים דחופים תוך יום עסקים אחד (1) כאשר אפשרי באופן סביר
- סקירת עבודה בתהליך ומתן משוב לאורך הספרינט

7.4.2 אי זמינות לקוח: אם הלקוח לא יהיה זמין (חופשה, תקופה עמוסה, וכו'), על הלקוח

- מראש כאשר אפשרי Scheduler Systems-להודיע ל
- לייעד נציג מורשה שרשאי לספק משוב בהעדר הלקוח, או
- לבקש להשהות ספרינט עד שהלקוח חוזר

להשהות עבודה ולהקצות Scheduler Systems-אי זמינות ממושכת ללא תקשורת עשויה לדרוש מ מחדש חברי צוות לאחר חמישה (5) ימי עסקים.

שינוי סדרי עדיפויות באמצע ספרינט: הלקוח רשאי להתאים סדרי עדיפויות במהלך ספרינט. 7.4.3. הלקוח מאשר ששינויי כיוון תכופים עשויים להשפיע על עבודה שהושלמה במהלך תקופת הספרינט.

## 8. ערביות וכתבי יתור

### 8.1 "שירותים מסופקים" כמות שהם

כל השירותים מסופקים "כמות שהם" ו"כזמינים" ללא ערביות מכל סוג שהוא.

מתנערת במפורש מכל הערביות, בין אם Scheduler Systems, במידה המרבית המותרת על פי חוק מפורשות, משתמעות, סטטוטוריות או אחרות, לרבות אך לא רק:

- ערביות לסחירות
- ערביות להתאמה למטרה מסוימת
- ערביות לאי הפרה
- ערביות לאיכות, דיוק או אמינות
- ערביות לאומנות או תקנים מקצועיים
- ערביות שהשירותים יהיו ללא הפרעה, בזמן, מאובטחים או ללא שגיאות

אינה מתחייבת או מבטיחה Scheduler Systems:

- שהשירותים יעמדו בדרישות או בציפיות של הלקוח
- שתוצרים יהיו ללא פגמים או שגיאות
- תוצאות, תוצרים או ביצועים עסקיים ספציפיים
- שהשירותים יהיו תואמים למערכות או לדרישות של הלקוח

לא מבטיחה לגבי Scheduler Systems. הלקוח משתמש בכל השירותים על אחריותו הבלעדית. האיכות, הדיוק, האמינות או ההתאמה של השירותים לכל מטרה מסוימת.

### 8.2 ללא ערבות לתוצאות

אינה מבטיחה תוצאות עסקיות ספציפיות, אימוץ משתמשים, יצירת הכנסות, Scheduler Systems Scheduler מדדי ביצועים או כל תוצאות אחרות. הצלחה תלויה בגורמים רבים מעבר לשליטת Scheduler Systems, והלקוח מאשר שכל התוצאות אינן ודאיות.

### 8.3 מחלוקות

אם ללקוח יש חששות לגבי איכות עבודה או שעות שחויבו, על הלקוח ליצור קשר עם במהירות [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com).

תבחן את כל המחלוקות בתום לב ורשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי Scheduler Systems:

- לספק הבהרה נוספת או ראייה לעבודה שבוצעה
- להתאים חיוב אם שגיאה מאושרת
- לבצע מחדש עבודה אם דרישות הלקוח לא הובנו
- לקבוע שהעבודה בוצעה נכון ואין צורך בהתאמה

הסעד היחיד של Scheduler Systems כל החלטות פתרון מחלוקות הן לפי שיקול דעת בלעדי של הלקוח לחוסר שביעות רצון מהשירותים הוא לסיים את ההתקשרות

## 8.5 שירותי צד שלישי ותלות

8.5.1 APIs, כתב ויתור על שירותי צד שלישי: תוצרים עשויים להיות תלויים בשירותי צד שלישי, Scheduler Systems-פלטפורמות, ספריות או מסגרות עבודה (ביחד, "שירותי צד שלישי"). ל שליטה על שירותי צד שלישי והיא אינה אחראית ל

- זמינות, ביצועים או זמן פעולה של שירותי צד שלישי
- הוצאה משימוש או עדכונים שוברים, API שינויי
- שינויי תמחור של שירותי צד שלישי או שכבות חנימיות שהופסקו
- שינויי תנאי שימוש או השעיות חשבון
- פרצות אבטחה בקוד או בתשתית של צד שלישי
- פרצות נתונים או הפרות פרטיות על ידי ספקי צד שלישי

8.5.2 תלות נפוצה בצד שלישי: פרויקטים נסמכים בדרך כלל על שירותים לרבות אך לא רק

- (AWS, Google Cloud, Azure, Vercel, Netlify) ספקי אירוח ענן
- (Auth0, Firebase Auth, Clerk) שירותי אימות
- (Stripe, PayPal, Square) מעבדי תשלום
- (SendGrid, Mailchimp, Postmark) שירותי דואר אלקטרוני
- (Google Analytics, Mixpanel, Amplitude) פלטפורמות אנליטיקה
- (React, Vue, Angular, וכו') ספריות ומסגרות קוד פתוח
- (ואינטגרציות (מדיה חברתית, מיפוי, תקשורת APIs

8.5.3 אחריות לקוח: הלקוח אחראי ל

- שמירה על חשבונות ומנויים פעילים עם שירותי צד שלישי
- מעקב אחר סטטוס ותקשורות של שירותי צד שלישי
- תשלום עבור עמלות ועלויות שימוש בשירותי צד שלישי
- עמידה בתנאי שימוש של צד שלישי
- עדכון או החלפת שירותי צד שלישי כאשר נדרש

8.5.4 תעשה מאמצים סבירים מסחרית Scheduler Systems: הודעה במאמצים מיטביים

- להודיע ללקוח על בעיות ידועות של שירותי צד שלישי המשפיעות על הפרויקט
- להמליץ על שירותים חלופיים אם שירות צד שלישי הופך לבלתי אמין
- (לסייע במעבר לשירותים חלופיים (מחויב בתעריף שעתו סטנדרטי
- לגלות תלות משמעותית בצד שלישי בתחילת הפרויקט

אינה מתחייבת לגבי הפונקציונליות, Scheduler Systems: ללא ערבות לרכיבי צד שלישי 8.5.5 האבטחה או הזמינות המתמשכת של כל שירות צד שלישי. אם שירות צד שלישי נכשל או משתנה, עבודת התאמה תחויב בתעריפים שעתיים סטנדרטיים.

## 9. הגבלת אחריות

### 9.1 תקרת אחריות

הנובעת מתנאי Scheduler Systems במידה המרבית המותרת על פי דין, סך האחריות המצטברת של שימוש אלה או הקשורה להם, בין אם במסגרת חוזית, נזיקית (לרבות רשלנות), אחריות קפידה או כל תיאוריה משפטית אחרת, לא תעלה על הסכום הגבוה מבין:

- בשלושת (3) החודשים שקדמו מיד Scheduler Systems (א-סך התשלומים ששילם הלקוח ל) לאירוע שגרם לאחריות, או
- (ב) חמש מאות דולר ארצות הברית (500 דולר)

תביעות מרובות: תביעות מרובות לא ירחיבו מגבלה זו. תקרת האחריות חלה במצטבר על כל התביעות, בין שנובעות מאירוע בודד ובין ממספר אירועים קשורים או בלתי קשורים.

### 9.2 נזקים שלא נכללים בכיסוי

באחריות לנזקים עקיפים, מקריים, מיוחדים, תוצאתיים או Scheduler Systems בשום מקרה לא תישא עונשיים, לרבות אובדן רווחים, אובדן הכנסות, אובדן נתונים או הפסקת עסקים, גם אם הוזהרה לגבי האפשרות לנזקים כאלה.

### 9.3 חריגים

אין בתנאים אלה כדי להגביל אחריות עבור:

- מוות או פגיעה גופנית שנגרמו כתוצאה מרשלנות
- הונאה או מצג שווא במרמה
- רשלנות חמורה או התנהגות זדונית
- כל אחריות שלא ניתן לשלול על פי דין

## 10. שיפוי הדדי

### 10.1 על ידי הלקוח Scheduler Systems שיפוי

חברות קשורות, חברות בנות, Scheduler Systems הלקוח מתחייב לשפות, להגן ולפטור את והנושאים במשרה, דירקטורים, עובדים, סוכנים, קבלנים ונציגים שלהם מכל תביעות, דרישות, תובענות, הפסדים, נזקים, התחייבויות, עלויות והוצאות של צדדים שלישיים (לרבות שכר טרחת עורכי דין סביר) הנובעים מן הנושאים הבאים או הקשורים להם:

- הפרת תנאים: הפרה מהותית של הצהרה, אחריות, התחייבות או חובה כלשהי של הלקוח במסגרת תנאים אלה
- תוכן הלקוח: כל תוכן, נתונים, חומרים או מפרטים שסופקו על ידי הלקוח, לרבות טענות בדבר הפרת זכויות, לשון הרע או הפרת פרטיות

- שימוש לרעה בפלטפורמה: שימוש לא מורשה, שימוש לרעה או ניצול לרעה של הפלטפורמה או השירותים על ידי הלקוח
- הפרת חוקים: הפרה של חוק או תקנה חלים על ידי הלקוח
- שימוש בתוצרים: שימוש, שינוי או הפצה של תוצרים על ידי הלקוח לאחר העברת הבעלות

## 10.2 Scheduler Systems שיפוי הלקוח על ידי

מתחייבת לשפות, להגן ולפטור את הלקוח מפני תביעות צדדים שלישיים Scheduler Systems הטוענות:

- במיוחד Scheduler Systems הפרת קניין רוחני: כי תוצרים מותאמים אישית שנוצרו על ידי עבור הלקוח מפרים זכויות קניין רוחני של צד שלישי (למעט חומרים קיימים מראש ורכיבי צד שלישי)
- בהפרה Scheduler Systems הפרת סודיות: גילוי לא מורשה של מידע סודי של הלקוח על ידי מהותית של סעיף 6
- רשלנות חמורה: פגיעה גופנית או נזק לרכוש שנגרמו באופן ישיר מרשלנות חמורה או התנהגות של Scheduler Systems זדונית של

לא תהיה חובת שיפוי עבור תביעות הנובעות משינוי של תוצרים על Scheduler Systems-חריגים: ל ידי הלקוח, שימוש על ידי הלקוח תוך הפרת תנאים אלה, רכיבי צד שלישי או חומרים שסופקו על ידי הלקוח.

## 10.3 נוהלי שיפוי

הצד המשופה ידרש:

- להודיע בהקדם לצד המשפה בכתב על כל תביעה
- לשתף פעולה באופן סביר בהגנה
- לאפשר לצד המשפה לשלוט בהגנה ובהסדר (בתנאי שהסדרים אינם כוללים הודאה באשמה או (כופים התחייבויות על הצד המשופה ללא הסכמה

## 11. תקופה וסיום

### 11.1 תקופה

תנאים אלה נכנסים לתוקף כאשר הלקוח ניגש לפלטפורמה לראשונה וממשיכים עד שמסתיימים על ידי אחד הצדדים.

### 11.2 סיום על ידי הלקוח

הלקוח רשאי לסיים את החשבון בכל עת על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב של ארבעה עשר (14) ימים קלנדריים. הלקוח נשאר אחראי ל

- תשלום עבור כל השעות שעבדו עד תאריך הסיום
- השלמת אבני דרך של עבודה בתהליך
- פעילויות סיום כדי לאפשר העברת פרויקט תקינה

## 11.3 Scheduler Systems סיום על ידי

רשאית לסיים את חשבון הלקוח Scheduler Systems:

- מסיבה מוצדקת (הפרת תנאים) בתוקף מידי
- ללא סיבה עם הודעה מוקדמת בת שלושים (30) ימים
- באופן מידי אם החשבון נשאר ללא תשלום למעלה משלושים (30) ימים

## 11.4 השפעת הסיום

עם הסיום:

- הגישה של הלקוח לפלטפורמה תסתיים
- כל העמלות שטרם שולמו הופכות למגיעות לתשלום מידי
- עבודה בתהליך תימסר במצבה הנוכחי
- בעלות על קניין רוחני תועבר רק עבור עבודה ששולמה במלואה
- הוראות שמטבען צריכות לשרוד (חובות תשלום, קניין רוחני, סודיות, הגבלת אחריות) ימשיכו לחול

## 11.5 נוהלי העברת פרויקט

11.5.1 תשלים את העברת Scheduler Systems, תהליך העברה: עם סיום או השלמת ההתקשרות הפרויקט בזמן סביר בהתבסס על מורכבות הפרויקט וזמינות הצוות.

11.5.2 תספק ללקוח את התוצרים החלים, אשר עשויים לכלול Scheduler Systems: חבילת תוצרים:

- קוד מקור: בסיס קוד מלא עם תיעוד (עבור פרויקטי פיתוח)
- קבצי עיצוב: כל קבצי העיצוב המקוריים בפורמטים הניתנים לעריכה (Figma, Adobe XD, Sketch, וכו')
- נכסים: תמונות, גופנים, אייקונים ונכסי פרויקט אחרים
- הוראות התקנה, מדריכי פריסה, API תיעוד: תיעוד טכני, תיעוד
- אישורי גישה: רשימת חשבונות שירותי צד שלישי ואישורי גישה (הלקוח חייב לשנות סיסמאות (מיד)
- תצורה: משתני סביבה, קבצי תצורה, הגדרות פריסה
- היסטוריית פרויקט: דוחות ספרינט, יומני שעות והיסטוריית תקשורת

11.5.3 שיטת מסירה: התוצרים עשויים להימסר באמצעות שיטות כגון:

- עבור פרויקטי קוד (Git (GitHub, GitLab, Bitbucket) גישה למאגר
- עבור קבצי עיצוב ונכסים (Google Drive, Dropbox) קישור לאחסון בענן משותף
- Password, LastPass shared vault מנהל סיסמאות מאובטח עבור אישורי גישה (1)
- סיכום תיעוד בדואר אלקטרוני עם קישורים לכל המשאבים

11.5.4 העברת ידע (אופציונלי): הלקוח רשאי לבקש מפגשי העברת ידע על מנת:

- להסביר ארכיטקטורת קוד והחלטות טכניות
- להדגים נוהלי פריסה ותחזוקה

- לענות על שאלות לגבי הפרויקט
- להדריך את הצוות הפנימי של הלקוח

תעשה Scheduler Systems. מפגשי העברת ידע הם אופציונליים ומחוייבים בתעריף שעת רגיל. מאמצים סבירים להתאים את התזמון בהתבסס על זמינות הצוות.

11.5.5 תמיכה לאחר ההעברה: לאחר השלמת ההעברה:

- הלקוח נוטל על עצמו אחריות מלאה לתחזוקה והפעלה של התוצרים
- תמיכה שוטפת זמינה על בסיס שעת או באמצעות התקשרות ספרינט חדשה
- אין חובה לתחזק, לעדכן או לתמוך בתוצרים לאחר ההעברה Scheduler Systems ל-

11.5.6 אחריות הלקוח: כדי להבטיח העברה חלקה, הלקוח יידרש:

- לספק מאגרים או מיקומי אחסון יעד עבור התוצרים
- לייעד איש קשר טכני לתיאום ההעברה
- לבדוק את התוצרים תוך 7 ימים ולאשר את הקבלה
- לשנות מיד את כל אישורי הגישה והסיסמאות שסופקו
- לגבות את כל התוצרים עם הקבלה

## 12. איסור עקיפה ואיסור שידול

### 12.1 אינטרס עסקי לגיטימי

תלוי ביחסים עם אנשיה, וכי עקיפה תגרום Scheduler Systems הלקוח מכיר בכך שמודל העסקי של Scheduler Systems-נזק בלתי הפיך ל

### 12.2 הגבלה

במהלך תקופת תנאים אלה ולתקופה לאחר סיום השירותים כפי שמפורט להלן, הלקוח מתחייב שלא, במישרין או בעקיפין:

- שעבד על Scheduler Systems לשכור, להתקשר או להתקשר בחוזה עם כל איש צוות של פרויקט הלקוח
- או לעבוד עבור Scheduler Systems לשדל, לגייס או לעודד כל איש צוות כזה לעזוב את הלקוח או כל צד שלישי
- להקל על היכרות בין אנשי צוות כאלה לבין חברות קשורות, לקוחות או שותפים עסקיים של הלקוח למטרות העסקה או התקשרות

תקופת הגבלה: שנים עשר (12) חודשים לאחר התאריך האחרון שבו איש הצוות עבד על פרויקט הלקוח.

### 12.3 דמי השמה

הלקוח ישלם, Scheduler Systems אם הלקוח יפר הגבלה זו וישכור או יתקשר עם איש צוות של דמי השמה השווים ל Scheduler Systems ל-

- עבור העסקה במשרה מלאה: עשרים אחוז (20%) מסך התגמול של איש הצוות בשנה הראשונה (שכר, בonus, שווי מניות, הטבות), מינימום 10,000 דולר, מקסימום 25,000 דולר
- עבור התקשרויות חוזיות: עשרים אחוז (20%) מסך שווי החוזה בשנה הראשונה, מינימום 5,000 דולר, מקסימום 15,000 דולר

## 12.4 סבירות

הגבלה זו מוגבלת לאנשי מקצוע שהלקוח עבד איתם בפועל והיא הכרחית כדי להגן על האינטרסים היא אינה מונעת מהלקוח לנהל עסקים באופן כללי או Scheduler Systems העסקיים הלגיטימיים של לשכור אנשי מקצוע מוסמכים אחרים.

## 12.5 ניתנות להפרדה

אם חלק כלשהו של הגבלה זו ייחשב כבלתי סביר, היא תשונה במידה המינימלית הדרושה כדי להפוך אותה לאכיפה על פי חוק הגבלת סחר, התשמ"ח-1988.

## 13. יישוב סכסוכים ודין החל

### 13.1 דין החל

תנאים אלה יהיו כפופים ויפורשו בהתאם לדיני מדינת ישראל, ללא התייחסות לכללי ברירת הדין שלה.

### 13.2 סמכות שיפוט

כל סכסוך הנובע מתנאים אלה או הקשור להם יהיה כפוף לסמכות השיפוט הבלעדית של בתי המשפט המוסמכים בתל אביב, ישראל.

### 13.3 משא ומתן

לפני התחלת הליכים משפטיים, הצדדים מסכימים לנסות לפתור מחלוקות באמצעות משא ומתן בתום לב לתקופה של שלושים (30) ימים.

### 13.4 גישור

אם המשא ומתן נכשל, הצדדים מסכימים לנסות גישור בפני מגשר מקובל על שני הצדדים לפני נקיטת הליכי משפט.

## 14. שינויים בתנאים

### 14.1 זכות לשינוי

שומרת לעצמה את הזכות לשנות תנאים אלה בכל עת כדי לשקף שינויים Scheduler Systems בשירותים שלנו, דרישות חוקיות או נוהלי עסקים.

### 14.2 הודעה על שינויים

תודיע ללקוח באמצעות Scheduler Systems, עבור שינויים מהותיים:

- דואר אלקטרוני: הודעה תישלח לכתובת הדואר האלקטרוני הרשומה של הלקוח לפחות ארבעה-עשר (14) ימים לפני כניסת השינויים לתוקף

- הודעה בפלטפורמה: באנר או הודעה בולטת המוצגת בפלטפורמה
- תאריך גרסה מעודכן: תאריך "עדכון אחרון" בראש תנאים אלה יעודכן

הגדרת שינויים מהותיים: "שינויים מהותיים" הם שינויים המשפיעים באופן משמעותי על זכויות הלקוח, חובותיו או השימוש בשירותים. שינויים מהותיים כוללים, אך אינם מוגבלים ל:

- שינויים בתמחור, בעמלות או בתנאי חיוב
- שינויים בעיבוד תשלומים או באמצעי תשלום
- שינויים בהגבלת אחריות או בסעיפי שיפוי
- שינויים בטיפול במידע, בפרקטיקות פרטיות או באמצעי אבטחה
- שינויים בבעלות על קניין רוחני או בתנאי רישיון
- שינויים ביישוב סכסוכים, בדין החל או בסמכות שיפוט
- שינויים בזכויות סיום או במדיניות החזרים
- שינויים המצמצמים באופן מהותי את היקף או איכות השירותים

שינויים שאינם מהותיים: השינויים הבאים נחשבים לשינויים שאינם מהותיים ואינם מחייבים הודעה מוקדמת:

- הבהרות או תיקונים שאינם משנים את משמעות ההוראות
- תיקוני עיצוב, שגיאות כתיב או דקדוק
- עדכוני פרטי יצירת קשר או פרטי חברה
- (הוספת תכונות או שירותים חדשים (מבלי להסיר קיימים)
- שינויים הנדרשים לעמידה בחוקים או תקנות חלים
- של שירותי צד שלישי URL עדכונים המשקפים שינויים בשמות או כתובות

עבור שינויים שאינם מהותיים, נעדכן תנאים אלה ואת תאריך "עדכון אחרון" ללא הודעה מוקדמת.

### 14.3 קבלת שינויים

המשך השימוש של הלקוח בפלטפורמה לאחר כניסת השינויים לתוקף מהווה קבלה של התנאים המעודכנים. בכניסה הראשונה של הלקוח לאחר כניסת השינויים לתוקף, עשוי הלקוח להידרש לקבל באופן מפורש את התנאים המעודכנים.

נשלח ללקוח הודעת אישור בדואר אלקטרוני עם קבלת התנאים המעודכנים, לרבות תאריך הקבלה ומספר הגרסה.

### 14.4 דחיית שינויים

אם הלקוח אינו מסכים לשינויים, על הלקוח

- לסיים את חשבון הלקוח לפני תאריך התוקף של השינויים
- לבקש סיום חשבון והחזר של שעות של [support@scheduler-systems.com](mailto:support@scheduler-systems.com) ליצור קשר עם ששולמו מראש שטרם נוצלו

סיום לפני תאריך התוקף פירושו שהלקוח יישאר מחויב לגרסה הקודמת של התנאים עד להשלמת הסיום.

## 15. הוראות כלליות

### 15.1 הסכם שלם

תנאים אלה, יחד עם כל הצהרות עבודה ספציפיות לפרויקט ומדיניות הפרטיות, מהווים את ההסכם ביחס לפלטפורמה ולשירותים Scheduler Systems-המלא בין הלקוח ל

### 15.2 העברה

Scheduler הלקוח אינו רשאי להעביר או להסב תנאים אלה ללא הסכמה מוקדמת בכתב של Systems. Scheduler Systems, רשאית להעביר תנאים אלה לכל חברה קשורה או בקשר למיזוג, רכישה או מכירת נכסים.

### 15.3 ניתנות להפרדה

אם הוראה כלשהי בתנאים אלה תיחשב כבלתי תקפה או בלתי ניתנת לאכיפה, ההוראות הנותרות יישארו בתוקף מלא, וההוראה הבלתי תקפה תשונה במידה המינימלית הדרושה כדי להפוך אותה לניתנת לאכיפה.

### 15.4 ויתור

שום ויתור על תנאי או הוראה לא ייחשב ויתור מתמשך או ויתור על כל תנאי אחר. אי אכיפת הוראה כלשהי אינה מהווה ויתור על אותה הוראה.

### 15.5 כוח עליון

אף אחד מהצדדים לא יישא באחריות לכל כשל או עיכוב בביצוע חובותיו על פי תנאים אלה (למעט חובות תשלום) במידה שכשל או עיכוב כזה נגרמו על ידי אירועים או נסיבות שאינם בשליטה הסבירה של הצד, לרבות אך לא רק:

- אסונות טבע: רעידות אדמה, שיטפונות, שריפות, סופות, מזג אוויר קשה או מעשי טבע אחרים
- מלחמה ואי שקט אזרחי: מלחמה, סכסוך מזוין, פלישה, טרור, מלחמת אזרחים, מהפכה, מהומות או אי סדר אזרחי
- פעולות ממשלתיות: צווים ממשלתיים, חוקים, תקנות, אמברגו, הגבלות יבוא/יצוא או סכסוכי עבודה
- מצבי חירום בבריאות הציבור: מגפות, אפידמיות, הסגרים או מצבי חירום בבריאות הציבור שהוכרזו על ידי רשויות ממשלתיות או בריאותיות
- כשלי תשתית: כשל או הפרעה בשירותים ציבוריים (חשמל, תקשורת), כשלי ספק שירותי אינטרנט או הפסקות תקשורת נרחבות
- (DDoS) אירועי סייבר: מתקפות סייבר בקנה מידה גדול, מתקפות מניעת שירות מבוזרות המופנות נגד תשתית קריטית או מלחמת סייבר בחסות מדינה המשפיעה על מספר ספקי שירות
- כשלי שירותי צד שלישי: כשלים של ספקי אחסון ענן חיוניים או שירותי תשתית קריטיים מעבר Scheduler Systems לשליטה הסבירה של

זכות לסיום: אם אירוע כוח עליון נמשך למעלה משלושים (30) ימים רצופים, כל צד רשאי לסיים את החלק המושפע מתנאים אלה על ידי מתן הודעה בכתב. עם סיום כזה, הלקוח ישלם עבור כל השירותים

תעבד החזרים עבור עמלות ששולמו מראש שטרם נוצלו Scheduler Systems-שניתנו לפני הסיום, ו בזמן סביר.

## 15.6 קבלנים עצמאיים

הצדדים הם קבלנים עצמאיים. אין בתנאים אלה כדי ליצור שותפות, מיזם משותף, סוכנות או יחסי עובד ומעסיק.

## 15.7 הודעות

כל ההודעות חייבות להיות בכתב ולהישלח אל:

- Scheduler Systems: support@scheduler-systems.com אל
- אל הלקוח: כתובת הדואר האלקטרוני המשויכת לחשבון הלקוח

הודעות נחשבות כמתקבלות כאשר נמסרו בדואר אלקטרוני (אם אושרו) או שלושה (3) ימי עסקים לאחר המשלוח.

## 15.8 שפה ותרגום

15.8.1 גרסה אנגלית מחייבת: תנאים אלה נוסחו במקור באנגלית. הגרסה האנגלית היא הגרסה 15.8.1. המחייבת והשולטת לכל המטרות. כל תרגום מסופק לנוחיות בלבד.

15.8.2 הגנת צרכנים (לקוחות ישראלים): אם הלקוח הוא צרכן על פי חוק הגנת הצרכן, 1981-א, וסופק תרגום עברי של תנאים אלה:

- במקרה של סתירה בין הגרסה האנגלית לגרסה העברית, הגרסה העברית תגבר במידה הנדרשת להגן על זכויות צרכנים על פי דין ישראלי
- contra proferentem אי בהירויות ייפתרו לטובת הצרכן בהתאם לכלל

15.8.3 אם הלקוח הוא ישות עסקית, חברה או מיזם מסחרי (לא צרכן), (B2B): עסקאות עסקיות 15.8.3. הגרסה האנגלית תגבר בכל הנסיבות.

15.8.4 אי ויתור על זכויות: אין בסעיף זה כדי לוותר על זכויות הלקוח על פי חוקי הגנת צרכנים מחייבים 15.8.4. או הגנות משפטיות אחרות החלות שאינן ניתנות לוותר בחוזה.

---

## 16. פרטי יצירת קשר

Scheduler Systems Ltd (סקדולר סיסטמס בע"מ)

מספר רישום חברה (ח.פ.): 517139382

דואר אלקטרוני: support@scheduler-systems.com

לשאלות או חששות לגבי תנאים אלה, אנא צרו קשר בכתובת הדואר האלקטרוני למעלה.